



Ufficio Stampa - Servizio redazionale

Ufficio Stampa è il nuovo servizio giornalistico offerto da Gaspari per incrementare la comunicazione esterna da parte del Comune nei confronti dei propri cittadini.

Il Servizio si occuperà, per conto del Comune, di redigere comunicati stampa, diffonderli con conseguente richiesta di pubblicazione agli organi di informazione locali; nonché l'organizzazione e il coordinamento di conferenze stampa ed eventi di qualsiasi carattere (amministrativo, artistico e culturale). Il servizio offerto, realizzato e curato da giornalisti e professionisti del settore, potrà avvalersi di una rassegna stampa periodica, o meno.

Le grandi istituzioni sono dotate, nella maggior parte dei casi, di un ufficio stampa interno e preposto alla comunicazione esterna con i media. Gaspari si propone, con l'Ufficio Stampa, come agenzia esterna di comunicazione pronta a garantire la completa efficacia e funzionalità dell'apparato comunicativo e informativo.

Il lavoro dell'ufficio stampa Gaspari consisterà nel redigere una base di comunicati previsti dal servizio, ogni qualvolta venissero richiesti (con apposite fotografie allegate) per tutte le informazioni di carattere amministrativo o per gli eventi di carattere culturale e artistico da promuovere per il Comune.

I comunicati stampa verranno redatti attraverso due specifiche modalità: seguendo le indicazioni e le informazioni telefoniche che ci verranno fornite dal personale preposto, oppure sulla base del materiale che ci verrà fornito come, ad esempio, la brochure di un evento particolarmente importante o la copia di una delibera per la realizzazione di opere preziose per il comune. Tutta la parte relativa all'elaborazione del contenuto, di taglio giornalistico e conseguentemente notiziabile, spetterà all'ufficio stampa di Gaspari.

I comunicati stampa, dopo il visto del Comune, perverranno agli organi di informazione su carta intestata con il logo del Comune e da un proprio indirizzo mail dedicato (es. comune-nepi@ufficio-stampagaspari.net) inviato a tutti gli organi di informazione (web, tv, radio e carta stampata) della provincia, in modo da assicurare una copertura esaustiva e capillare. Il servizio giornalistico includerà anche interviste esclusive ai soggetti interessati in modo da poter svolgere un lavoro diretto e

di massima collaborazione con voi.

L'ufficio stampa istituzionale offre diverse opportunità all'amministrazione, tra queste:

- La sicurezza di affidarsi a un team di professionisti che curerà, con puntualità e precisione, la comunicazione esterna del Comune. La legge n. 150 del 2000, relativa alle attività di comunicazione delle pubbliche amministrazioni, asserisce che una buona comunicazione interna, fondata su un'ampia circolazione delle informazioni sulle attività, e il pieno coinvolgimento del personale nei progetti di cambiamento organizzativo, consente di costruire al meglio l'identità di un'amministrazione e contribuisce a porre su nuove basi l'immagine della sfera pubblica
- La redazione di comunicati riguardanti l'attività dell'amministrazione e del suo vertice istituzionale: sia quella di informazione, promozione e lancio dei servizi
- L'organizzazione di conferenze, incontri ed eventi stampa
- La realizzazione, qualora venisse richiesta da contratto, di una rassegna stampa quotidiana o periodica, anche attraverso strumenti informatici
- Il coordinamento e la realizzazione della newsletter istituzionale e di altri prodotti editoriali

Il Servizio, in base al numero di abitanti, comprende un numero definito di comunicati stampa eventualmente integrabili.

È possibile anche integrare il servizio con la rassegna stampa periodica e diffusione delle notizie sui social media (Facebook, Twitter e Youtube) creati per il Comune.